

Договор аренды индивидуального банковского сейфа (ячейки) № _____ / _____

г. "___" _____ 200__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Коммерческий банк внешнеторгового финансирования» (ООО КБ «ВНЕШФИНБАНК»), именуемый далее «Банк», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, наименование юридического лица именуемое(ый) в дальнейшем «Клиент», в лице _____, Ф.И.О. уполномоченного лица действующего(ей) на основании _____, правоустанавливающий документ с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Банк предоставляет Клиенту во временное возмездное пользование (аренду) индивидуальный банковский сейф (ячейку) N _____ (далее по тексту - "Сейф"), размером (высота/ширина/глубина в мм) _____ / _____ / _____, находящийся в помещении Банка по адресу: город _____, ул. _____, дом _____. Сейф предоставляется Клиенту во временное пользование по Договору вместе с индивидуальным ключом, далее именуемым Ключ, жетоном, а в случае, предусмотренном техническими характеристиками Сейфа, - контейнером (кейсом) для хранения ценностей.

1.2. Сейф предоставляется Клиенту в аренду для хранения денежных средств, ценных бумаг, документов и других ценностей за исключением предметов, изъятых из оборота или ограниченных в обороте в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Запрещается использование Сейфа для хранения следующих предметов: продуктов питания, скоропортящихся предметов, холодного и огнестрельного оружия, боеприпасов к ним, взрывчатых, наркотических, радиоактивных, химических, бактериологических веществ, а также предметов и веществ, способных нанести материальный или иной вред Банку и/или третьим лицам, здоровью людей. Предметы, исключенные из хозяйственного оборота, в соответствии с п. 2 ст. 129 ГК РФ и запрещенные к хранению без специального разрешения, также не подлежат хранению в Сейфе.

1.4. Сейф принадлежит Банку на праве собственности.

2. Срок аренды

2.1. Сейф предоставляется Клиенту в аренду:

с "___" _____ 200__ года по "___" _____ 200__ года включительно.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Банк обязуется:

3.1.1. передать Клиенту Сейф, Ключ и жетон под роспись на мемориальном ордере Банка не позднее рабочего дня, следующего за днем:

Банк _____

Клиент _____

- представления Клиентом всех установленных Банком документов, необходимых для заключения настоящего Договора;
- оплаты Клиентом услуг Банка по предоставлению Сейфа в аренду;
- внесения суммы денежных средств на специальный счет в Банке, которая может быть списана Банком в безакцептном порядке в счет возмещения своих затрат в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств по Договору и предназначенной для удовлетворения требований Банка, вытекающих из существа Договора, в том числе, за сохранность ключа от Сейфа, жетона от Сейфа, исправность замка, контейнера Сейфа и своевременность их возврата, освобождения (далее – Страховой депозит);
- 3.1.2. осуществлять охрану помещения, где расположен Сейф;
- 3.1.3. безвозмездно устранять недостатки сданного в аренду Сейфа, препятствующие надлежащему его использованию, либо заменить его другим Сейфом;
- 3.1.4. обеспечивать условия для доступа Клиента к Сейфу и надлежащего использования клиентом Сейфа в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;
- 3.1.5. обеспечивать конфиденциальность при исполнении Договора, не разглашать третьим лицам информацию о самом Клиенте, его доверенных лицах, номере его Сейфа, а также о самом факте предоставления Сейфа, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 3.1.6. вернуть Клиенту Страховой депозит по истечении срока действия Договора при отсутствии у Банка претензий, связанных с исполнением настоящего Договора;
- 3.1.7. обеспечить замену Клиенту Ключа и/или жетона в случае его/их утраты в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня подачи Клиентом соответствующего заявления и оплаты штрафа, установленного тарифами Банка, действующими на момент подачи заявления.
- 3.2. Банк имеет право:
 - 3.2.1. досрочно расторгнуть Договор при невыполнении Клиентом условий по оплате аренды Сейфа;
 - 3.2.2. вскрыть Сейф и изъять содержимое Сейфа при невыполнении Клиентом условий подпункта 3.5.3 пункта 3.5. Договора по истечении 30 (Тридцати) календарных дней со дня окончания срока действия Договора в присутствии комиссии Банка, оформив вскрытие Сейфа актом;
 - 3.2.3. потребовать у Клиента предъявить содержимое Сейфа при наличии сомнений в надлежащем целевом использовании Сейфа, а при отказе Клиента от исполнения требования Банка об изъятии из Сейфа помещенных на хранение запрещенных предметов - расторгнуть Договор в одностороннем порядке;
 - 3.2.4. досрочно расторгнуть Договор, вскрыть Сейф и изъять содержимое Сейфа при нарушении Клиентом своих обязательств, предусмотренных в пунктах 1.2., 1.3. Договора, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, при обращении взыскания или конфискации ценностей Клиента, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, производственная авария и т.д.);
 - 3.2.5. при выявлении нарушений целевого использования Сейфа и в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, передать содержимое Сейфа компетентным органам на основании акта;
 - 3.2.6. по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты окончания срока аренды Сейфа, а также при неисполнении или ненадлежащем исполнении Клиентом своих обязательств по Договору возместить свои затраты путем списания в пользу Банка суммы Страхового депозита;
 - 3.2.7. в случае отказа Клиента от выполнения своих обязательств по Договору не выдавать Клиенту содержимое Сейфа до полного их исполнения Клиентом.
- 3.3. Если Клиент (его представитель или наследники) по истечении срока Договора не освобождает Сейф, не возвращает Ключ и не исполняет иные обязанности по Договору, при

получении Банком сообщения о ликвидации Клиента – юридического лица с приложением копий соответствующих документов Банк имеет право по истечению 30 (Тридцати) календарных дней после окончания срока Договора принудительно вскрыть Сейф и изъять имущество;

3.3.1. Вскрытие Сейфа без Клиента (его представителя или правопреемника) производится в присутствии комиссии, состоящей из уполномоченных сотрудников Банка (не менее 3-х человек). По факту принудительного вскрытия Сейфа и выемки имущества Клиента составляется акт, содержащий описание имущества.

3.3.2. Содержимое Сейфа принимается Банком на ответственное хранение (хранится и учитывается Банком в течение 12 (Двенадцати) месяцев со дня прекращения срока действия Договора) и возвращается Клиенту (его представителю или правопреемнику) при оплате штрафа в размере, установленном Тарифами Банка.

3.3.3. Вопрос о дальнейшей судьбе имущества (его реализации, возмещении за счет его стоимости убытков Банка и т.д.) решается Банком в соответствии с законодательством РФ.

3.4. Банк имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае проведения работ по совершенствованию или ремонту помещения, где располагается Сейф, а также в связи с переводом Сейфа в другое помещение, закрытием или упразднением данной услуги. В этом случае Банк заблаговременно, не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) дней до проведения работ, извещает об этом Клиента и приглашает его в течение определенного срока посетить Банк для перемещения или изъятия содержимого Сейфа.

При наличии свободных Сейфов Банк предлагает произвести замену Сейфа, подлежащего освобождению, на Сейф, расположенный в том же или в другом помещении, на условиях действующего Договора, при этом в Договор вносятся изменения в части его предмета.

Во время перемещения имущества, содержащегося в Сейфе, Клиент или его доверенное лицо отвечает за его сохранность с момента изъятия из Сейфа до момента помещения в новый Сейф.

Если Клиент согласен с предложенными Банком условиями дальнейшего исполнения Договора он письменно уведомляет об этом Банк в момент изъятия содержимого Сейфа и сторонами оформляется дополнительное соглашение об изменении условия Договора. В противном случае, Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Банка. При этом Клиент имеет право на возврат суммы арендной платы из расчета полных календарных дней, в течение которых он не будет пользоваться Сейфом.

3.5. Клиент обязуется:

3.5.1. оплатить услуги Банка, внести Страховой депозит и принять Сейф в аренду на условиях, определенных Договором;

3.5.2. в присутствии работника Банка лично удостовериться в том, что Ключ, жетон от Сейфа и Сейф находятся в исправном состоянии и могут быть использованы по назначению;

3.5.3. в порядке и в сроки, определенные Договором, вернуть Ключ и жетон от Сейфа, и сдать Сейф Банку в исправном состоянии и надлежащем виде;

3.5.4. использовать Сейф исключительно в соответствии с целевым назначением, определенным в пунктах 1.2 и 1.3 Договора;

3.5.5. оплатить дополнительный срок аренды Сейфа, включая начисленный Банком штраф в случае просрочки возврата Сейфа, ключа и жетона от Сейфа Банку, в соответствии с Тарифами Банка.

3.5.6. не допускать ухудшения технического состояния Сейфа, а так же каких-либо повреждений ключа, жетона от Сейфа и замка Сейфа;

3.5.7. обеспечить сохранность Ключа, жетона от Сейфа и документов, связанных с использованием Сейфа;

3.5.8. в случае утраты (поломки) Ключа, жетона от Сейфа или повреждения замка Сейфа, немедленно письменно уведомить об этом Банк;

3.5.9. в случае утраты (поломки) Ключа, жетона от Сейфа и/или повреждения Сейфа возместить Банку стоимость работ по замене и установке нового замка Сейфа (восстановлению Сейфа), изготовлению нового Ключа, жетона от Сейфа путем оплаты штрафа, установленного тарифами Банка, действующими на момент подачи соответствующего заявления;

3.5.10. своевременно письменно информировать Банк об отзыве/прекращении выданной уполномоченному лицу доверенности;

3.5.11. при изменении реквизитов, указанных в Договоре в течение 7 (Семи) календарных дней с даты таких изменений известить Банк в письменной форме об указанном изменении.

3.6. Клиент имеет право:

3.6.1. досрочно расторгнуть Договор в любое время, сдав Ключ и жетон от Сейфа;

3.6.2. пользоваться Сейфом лично, либо через доверенное (уполномоченное) лицо, оформив право пользования Ключом доверенностью, оформленной по установленной Банком форме;

3.6.3. заключить отдельное соглашение о предоставлении дополнительного допуска к Сейфу 3-х лиц на условиях, определенных данным соглашением;

3.6.4. заключить отдельное соглашение об условии допуска к Сейфу только в присутствии определенного круга лиц.

3.7. Порядок пользования услугами предоставления в аренду Сейфов (время и порядок доступа к Сейфу и т.д.) изложен в "Правилах оказания услуг по предоставлению в пользование (аренду) индивидуальных банковских сейфов (ячеек) в ООО КБ "ВНЕШФИНБАНК", с которыми Клиент обязан ознакомиться до момента подписания настоящего Договора. Актуальная версия данных Правил для ознакомления Клиентами находится на официальном сайте Банка.

3.8. Клиент несет ответственность за соблюдение порядка хранения в ИБС ценностей, установленного пп. 1.2., 1.3. настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок расчетов

4.1. Внесение арендной платы, платы за дополнительные услуги Банка и Страхового депозита, других платежей, связанных с арендой Сейфа осуществляется Клиентом в размерах, определенных тарифами Банка.

Расчеты осуществляются в национальной валюте Российской Федерации – российских рублях.

4.2. Внесение арендной платы за весь срок аренды и Страхового депозита осуществляется в день заключения Договора.

4.3. Возврат Страхового депозита осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока действия Договора (либо расторжения Договора) при отсутствии у Банка претензий к Клиенту, связанных с исполнением условий настоящего Договора, заверенной уполномоченным на это сотрудником Банка.

4.4. Внесение арендной платы, Страхового депозита и прочих платежей, связанных с исполнением условий настоящего Договора может осуществляться в наличной форме через кассу Банка или путем безналичного перечисления на соответствующие счета Банка.

4.5. При внесении арендной платы, платы за дополнительные услуги Банка и Страхового депозита путем вноса наличных денежных средств в Кассу Банка днем оплаты считается день внесения денежных средств в кассу Банка.

4.6. При внесении арендной платы, платы за дополнительные услуги Банка и Страхового депозита путем безналичного перечисления днем оплаты считается день поступления денежных средств на счета, установленные Банком.

4.7. Возврат Страхового депозита Клиенту может осуществляться путем выдачи наличных денежных средств из кассы Банка или путем безналичного перечисления по указанным Клиентом реквизитам.

4.8. В случае досрочного расторжения Договора внесенная вперед арендная плата возврату не подлежит, за исключением случая, указанного в пункте 3.4. настоящего Договора.

4.9. Арендная плата и сумма Страхового депозита по заключенному Договору не подлежит изменению в рамках срока его действия независимо от изменения Банком соответствующих тарифов.

4.10. При продлении срока действия Договора путем заключения Дополнительного соглашения о продлении срока действия договора оплата аренды Сейфа осуществляется в соответствии с Тарифами, действующими на день заключения Дополнительного соглашения о продлении срока действия Договора, и производится не позднее последнего рабочего дня истечения срока действия настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из заключенного Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Банк не несет ответственность за сохранность содержимого Сейфа, за исключением случаев нарушения условий допуска к Сейфу, предусмотренных Договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Клиент возмещает Банку все убытки, упущенную выгоду, материальный вред, причиненные в связи с нецелевым характером использования Сейфа.

5.4. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, ставшие им известными при исполнении настоящего Договора, то есть, сведения, касающиеся предмета настоящего Договора, системы посещения и режима охраны Банка и иные сведения, касающиеся Клиента и Банка.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, вытекающих из заключенного Договора, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

6.2. Срок действия Договора может быть продлен при условии внесения Клиентом дополнительной арендной платы в соответствии с Тарифами, действующими на день оплаты. Продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением.

6.3. Договор действует в течение срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора.

6.4. Договор может быть расторгнут Банком в одностороннем порядке в случаях, указанных в пункте 3.2.

6.5. Прекращение (окончание срока действия) настоящего Договора не освобождает стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

7. Прочие условия

7.1. Все, что не предусмотрено Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения споров Стороны будут прилагать все усилия по их

урегулированию путем переговоров. Если стороны не придут к согласию, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Краснодарского края.

7.3. Дополнения и изменения к Договору оформляются в письменном виде соответствующими Дополнительными соглашениями и вступают в силу с даты подписания обеими Сторонами.

7.4. Договор составлен в 2-х (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8. Реквизиты и подписи сторон

Банк:

ООО КБ «ВНЕШФИНБАНК»

ОГРН, ИНН, КПП

Адрес местонахождения юридического лица:

Сокращенное наименование обособленного структурного подразделения -

Адрес местонахождения обособленного структурного подразделения:

КПП

Корреспондентский счет №

БИК

телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

Клиент:

(подпись)

(расшифровка подписи)